

BIASISWA SAGONG TASI KERAJAAN NEGERI SELANGOR

Khas bagi mahasiswa keturunan Orang Asli

KELAYAKAN PERMOHONAN

- I. Pemohon dan ibu bapa merupakan Warganegara Malaysia; dan
- II. Pemohon lahir di Negeri Selangor; atau
- III. Ibu atau bapa lahir di Negeri Selangor; atau
- IV. Pemohon telah **BERMASTAUTIN** lebih dari sebelas (11) tahun di Negeri Selangor dengan pengesahan daripada ADUN/Penghulu/Pengerusi JKKK/Ketua Kampung.
- V. Pemohon TELAH MENDAFTARKAN DIRI untuk melanjutkan pengajian IJAZAH SARJANA MUDA secara **SEPENUH MASA** di **UPM Serdang**.
- VI. Keutamaan diberikan kepada pelajar yang **BELUM MENERIMA SEBARANG PEMBIAYAAN**.
- VII. Pemohon yang memperoleh pencapaian akademik yang baik akan diberi keutamaan;
- VIII. Pemohon **BUKAN PELAJAR TAHUN AKHIR PENGAJIAN/ MENGULANG/MELANJUTKAN TEMPOH PENGAJIAN (EXTEND)**

SYARAT AKADEMIK (IJAZAH SARJANA MUDA)

- Memperoleh kelayakan Sijil Tahun Asas/Pra-Ijazah/Matrikulasi/Diploma dengan **kelulusan PNGK/CGPA 2.50** ke atas; atau
- Memperoleh sekurang-kurangnya **4 Gred C** dalam mana-mana mata pelajaran di peringkat **STPM**; atau
- Memperoleh sekurang-kurangnya **5 kelulusan (*jayyid*)** dalam mana-mana mata pelajaran di peringkat **STAM**.

KADAR PEMBIAYAAN BIASISWA.

1. **Yuran Pengajian**
Mengikut kadar sebenar yuran pengajian dan akan dibayar terus kepada universiti.
2. **Elaun Sara Diri**
Elaun Sara Diri berjumlah RM600.00 sebulan yang akan dikreditkan terus ke akaun pelajar.

CARA MEMOHON

Pemohon boleh mendapatkan Borang Permohonan Biasiswa Sagong Tasi dengan memuat turun di : www.hep.upm.edu.my/faildokumen. Borang Permohonan yang lengkap boleh dihantar melalui **Seksyen Pengurusan Kebajikan & Tatatertib Pelajar, BHEP** atau terus ke **Pejabat Setiausaha Kerajaan Selangor, Bahagian Pengurusan Sumber Manusia, Cawangan Biasiswa & Pinjaman Pelajaran, Tingkat 3, Bangunan Sultan Salahuddin Abdul Aziz Shah, 40503 Shah Alam, Selangor**.

Pelajar yang disenarai pendek akan ditemuduga dan pemilihan akan dibuat oleh Lembaga Tabung Kumpulan Wang Biasiswa Negeri Selangor (TKWBNS).

PROGRAM KHAS
BIASISWA SAGONG TASI



PERMOHONAN BIASISWA SAGONG TASI

SENARAI SEMAK

* Tandakan (√) pada yang berkenaan

- 1 . Satu keping gambar berukuran pasport (dilekat pada borang)
- 2 . Salinan Kad Pengenalan Pemohon
- 3 . Salinan Sijil Kelahiran Pemohon
- 4 . Salinan Kad Pengenalan Bapa / Penjaga
- 5 . Salinan Kad Pengenalan Ibu Pemohon
- 6 . Salinan Sijil Kematian Bapa/ Ibu (jika berkenaan)
- 7 . Salinan Kad Pengenalan Tanggungan
- 8 . Salinan Sijil Pelajaran Malaysia (SPM)
- 9 . Salinan Sijil Tinggi Pelajaran Malaysia (STPM)
- 10 . Salinan Sijil Tinggi Agama Malaysia (STAM)
- 11 . Salinan Sijil Berhenti Sekolah Rendah dan Menengah
- 12 . Salinan Keputusan Matrikulasi/ Sijil/ Diploma
- 13 . Salinan Surat Tawaran Pengajian KUIS/ UNISEL
- 14 . Salinan Keputusan Peperiksaan Pengajian Terkini **Setiap Semester*
- 15 . Salinan Slip Gaji Terkini Ibu Bapa/ Penjaga; atau
- 16 . Surat Pengesahan Pendapatan Ibu dan Bapa/ Penjaga (jika bekerja sendiri/ tidak bekerja/ suri rumah)
- 17 . Surat Pengesahan Mastautin (bagi Pemohon Kelahiran LUAR SELANGOR)
- 18 . Salinan Bil Air, Bil Elektrik dan Cukai Pintu Terkini

* Dokumen yang perlu disertakan sekiranya berkaitan dengan permohonan pemohon

** Permohonan yang tidak lengkap tidak akan diproses

Pengesahan Penerimaan Borang Permohonan (Diisi oleh pemohon)

Permohonan anda telah diterima dan akan diproses.

Tarikh dan cop terima:

1. Nama : _____
 2. No. Kad Pengenalan : _____
 3. IPT : _____
- Lengkap Tidak Lengkap

Pengesahan Penerimaan Borang Permohonan (Diisi oleh pemohon)

Permohonan anda telah diterima dan akan diproses.

Tarikh dan cop terima:

1. Nama : _____
2. No Kad Pengenalan : _____

*Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Bahagian Hal Ehwal Pelajar IPT Pemohon

* Peringatan: Sekiranya pemohon tidak mendapat jawapan selepas 4 minggu dari tarikh tutup, permohonan anda dianggap tidak berjaya.

B. MAKLUMAT SEKOLAH

Bil.	Nama Dan Alamat Sekolah Rendah Dan Menengah	Tahun	
		Masuk	Keluar
1			
2			
3			

C. MAKLUMAT AKADEMIK

1. SIJIL/ DIPLOMA (yang diiktiraf oleh Kerajaan Malaysia)

Tahun : _____
 Universiti / Kolej : _____
 Bidang Pengajian : _____
 Pengkhususan : _____
 Gred PNGK : _____

2. SIJIL TINGGI PELAJARAN MALAYSIA (STPM)/ SIJIL TINGGI AGAMA MALAYSIA (STAM)

Tahun : _____
 Gred/Pangkat : _____
 Pusat Peperiksaan : _____
 (Sekolah) : _____

SUBJEK	GRED	SUBJEK	GRED

Nota: Sila nyatakan subjek yang diambil oleh pemohon

***Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Bahagian Hal Ehwal Pelajar IPT Pemohon**

**Peringatan: Sekiranya pemohon tidak mendapat jawapan selepas 4 minggu dari tarikh tutup, permohonan anda dianggap tidak berjaya.*

E. MAKLUMAT IBU

1. Nama Ibu (HURUF BESAR) :
2. No. Kad Pengenalan (Baru) :

 -

 -

 (Lama) :
3. Tarikh Lahir :

 -

 -
4. Umur :

 Tahun
5. Tempat Lahir :
6. Warganegara : Malaysia Lain-lain (Nyatakan) : _____
 Pemastautin Tetap
7. Lama Menetap Di Selangor :

 Tahun

 Bulan
8. Alamat Tetap :

Poskod	Daerah
Negeri	
9. No. Telefon (Rumah) :

 -
10. No. Telefon (Bimbit) :

 -
11. Tahap kesihatan : Sihat Sakit (Nyatakan) : _____
 OKU (Nyatakan) : _____

F. MAKLUMAT PEKERJAAN DAN SUMBER PENDAPATAN IBU BAPA/PENJAGA PEMOHON

1. BAPA/PENJAGA

- A. Pekerjaan :
- B. Jenis Pekerjaan : Kerajaan Swasta
 Peniaga Kerja Sendiri (Nyatakan) _____
 Pesara Tidak Bekerja
- C. Nama & Alamat Majikan :
- D. No. Telefon (Pejabat) :

 -

***Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Bahagian Hal Ehwal Pelajar IPT Pemohon**

**Peringatan: Sekiranya pemohon tidak mendapat jawapan selepas 4 minggu dari tarikh tutup, permohonan anda dianggap tidak berjaya.*

M. PENGESAHAN INSTITUSI PENGAJIAN

Bahagian ini hendaklah diperakui oleh pihak Hal Ehwal Pelajar atau Bendahari Institusi Pengajian sahaja

Nama Penuh : _____

No. Kad Pengenalan : - -

Institusi Pengajian : _____

Bidang Pengajian : _____

Tempoh Pengajian : _____

Mula Pengajian : _____

Tamat Pengajian : _____

Penajaan Pengajian (Tanda yang berkaitan) : Tiada Tajaan (Pinjaman/ Basiswa/ Bantuan Kewangan)

Telah Menerima Tajaan (Sila Nyatakan Nama Penaja)

PENGESAHAN OLEH HAL EHWAL PELAJAR/ BENDAHARI IPT (untuk diisi oleh IPT)

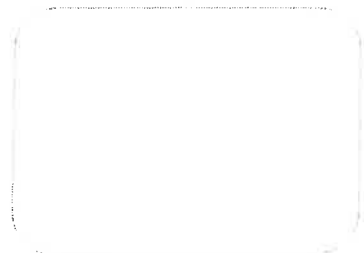
Dengan ini saya memperakui bahawa maklumat yang dinyatakan di atas adalah benar dan pelajar tersebut **TIADA MENERIMA / TELAH MEMBATALKAN*** sebarang penajaan daripada penaja lain

Tarikh : _____

Tandatangan : _____

Nama Pegawai : _____

Cop Rasmi : _____



***Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Bahagian Hal Ehwal Pelajar IPT Pemohon**

**Peringatan: Sekiranya pemohon tidak mendapat jawapan selepas 4 minggu dari tarikh tutup, permohonan anda dianggap tidak berjaya.*

**PROGRAM KHAS
BIASISWA SELANGORKU**



PENGESAHAN PEMASTAUTIN

BAHAGIAN A

NAMA BAPA/ PENJAGA :

:

NO. K.P / PASPORT :

NAMA IBU :

:

NO. K.P / PASPORT :

NAMA PELAJAR :

:

NO. K.P :

ALAMAT RUMAH :

:

:

POSKOD :

TEMPOH MASTAUTIN :

DUN :

MUKIM & DAERAH :

BAHAGIAN B: PERAKUAN PENGESAHAN PEMASTAUTIN

Saya _____ No KP - -
 selaku _____ mengesahkan bahawa maklumat pemastautin di atas
 adalah BENAR.

 Tandatangan, Nama dan Cop Rasmi
 ADUN/ Ketua Kampung / Penghulu / Pengerusi JKKK / Ketua Blok